



# **Scheidingsprotocol Antoniuschool**

## **Inhoud:**

Inleiding

Informatieplicht

Bijlage I: Rol van de leerkracht

Bijlage II: voorbeeldtekst voor in de schoolgids

Bijlage III: Artikel 377c BW

Bijlage IV: Welke ouder heeft recht op welke informatie.



## **Inleiding**

Het uit elkaar gaan van de ouders, kan voor een kind verstrekende gevolgen hebben.

In de relatie school-ouders-kind zal door een scheiding van de ouders het een en ander veranderen. Ouders en school moeten zich hiervan bewust zijn. Het is van belang dat er een goede communicatie blijft bestaan waarbij de essentie het welzijn van het kind is.

Dit protocol is een poging om de genoemde communicatie en de daarbij behorende informatieplicht in zo goed mogelijke banen te leiden.

Het is bestemd voor school, leerkrachten en ouders.

***Informatiestromen, waarin dit protocol niet voorziet, zijn ter beoordeling van de directeur van de school.***

## Informatieplicht

Iedere ouder heeft recht op informatie over zijn of haar kind. Er zijn echter wel verschillen. De ene ouder heeft meer recht op informatie dan de ander. Een enkele ouder heeft helemaal geen recht op informatie. Dit heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren. (Zie ook bijlage IV).

Bij inschrijving of bij een scheiding tijdens de schoolloopbaan wordt melding gedaan van de gezinsrelatie waarin het kind opgroeit, als ook de gezagsrelatie met betrekking tot de ouders. Indien van toepassing zijn de adresgegevens van beide ouders, relevante passages uit het ouderschapsplan (informatierecht) en de beschikking van de kinderrechter bij de school bekend. Bij wijzigingen dienen de ouders de school op de hoogte te stellen, waarbij de passages uit de gerechtelijke stukken overlegd moeten worden.

Ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind. Bij ouders die gescheiden zijn onderscheiden we twee situaties:

### 1. Beide ouders hebben ouderlijk gezag.

Voor ouders die gescheiden zijn is er een verplichting om van ouder tot ouder informatie te verstrekken. Mocht dit in de praktijk niet werken, kunnen ouders contact opnemen met de directie om afspraken met school vast te leggen. (zie formulier in de bijlage)

De ouders die na de scheiding beiden het gezag hebben behouden, hebben hetzelfde recht op informatie en consultatie door de school. School zal over de dagelijkse gang van zaken contact opnemen met de ouder waar het kind die dag verblijft. Ook brieven gaan mee naar de ouder waar het kind op die dag is. We gaan er hierbij van uit, dat de informatie wordt overgedragen naar de andere ouder. (tenzij er andere afspraken zijn gemaakt)

De informatie die de school op verzoek van de ouder waarbij de leerling niet woont aan hem/haar verstrekt, omvat tenminste:

- Schoolgids, info's, rapporten, overige relevante informatie over de leerling
- Uitnodiging voor rapportgesprekken\* en op ouders gerichte schoolactiviteiten
- Verzoeken om toestemming voor begeleiding en onderzoek van de leerling in het kader van zijn schoolloopbaan
- Inzage in het leerlingdossier (na afspraak).

Uitgangspunt hierbij is dat beide ouders op gelijke wijze geïnformeerd en geconsulteerd worden. Er is geen onderscheid tussen verzorger en niet-verzorger.

*\*De uitnodiging voor een rapport of oudergesprek betreft een gezamenlijk gesprek met beide ouders. Alleen in bijzondere situaties kan van gezamenlijkheid worden afgeweken. Dit gebeurt altijd in overleg en overeenstemming met de leerkracht en evt. de directie.*

## 2. Eén ouder is belast met het ouderlijk gezag.

De ouder die belast is met het gezag moet de andere ouder die niet belast is met het gezag op de hoogte stellen van gewichtige aangelegenheden met betrekking tot het kind en deze te raadplegen over de daaromtrent te nemen beslissingen (art. 1:377b BW).

Als de ouder niet met het gezag belast is ontvangt hij/zij op verzoek informatie over belangrijke feiten en omstandigheden zoals rapporten, informatie rond schoolkeuze, informatie m.b.t. de schoolloopbaan en specifieke problemen. De ouder die niet met het gezag belast is, maakt hiervoor zelf afspraken met de leerkracht.

Het belang van de leerling wordt bij het verzoek om informatie voorop gesteld. Als zo'n verzoek wordt afgewezen, dient de school dit wel met redenen te omkleden. De school zal zo'n kwestie ook voorleggen aan een onafhankelijke deskundige zoals de huisarts of psycholoog, dit met het oog op artikel 377c, zie bijlage III.

*De school heeft geen informatieplicht jegens een nieuwe partner van een ouder, ook al maakt deze deel uit van het gezin waarin de leerling opgroeit.*

Of een nieuwe partner wel of niet meegaat naar gesprekken of informatie-avonden is een keuze van de ouder(s).

## Bijlage I: rol van de leerkracht

In de ideale situatie is een echtscheiding in een zo vroeg mogelijk stadium bekend bij de school, zodat school en leerkrachten zo adequaat mogelijk kunnen reageren, overleggen met ouders als er gedragsveranderingen zijn en zo nodig handelen. Mogelijke signalen bij het kind zouden kunnen zijn:

- Stil, afwezig, angstig
- Druk en hyperactief
- Agressief en prikkelbaar reageren
- Ongeïnteresseerd
- Verminderde schoolprestaties
- Overgevoelig, verdrietig, snel huilen
- Terugval in ontwikkeling (bv duimen, broekplassen)
- Slechte lichamelijke conditie (door bv slaapproblemen)
- Concentratieproblemen
- Spanningen met klasgenoten
- Laag zelfbeeld
- Achterblijven in de klas als de school uitgaat.

Een leerkracht zal deze signalen opmerken. Deze signalen leiden ertoe dat hij het gesprek met kind en ouders aangaat. Hij informeert daarbij ook bij de leerkrachten van evt. broertjes en zusjes.

Neem de tijd bij een gesprek met het **kind** en geef aandacht, draai niet om de zaken heen.

Denk daarbij aan de volgende zaken:

- Bied het kind de ruimte om zijn verdriet en andere gevoelens te uiten
- Vraag het kind welke steun/hulp hij wil, laat hem meedenken over mogelijke oplossingen
- Maak het kind duidelijk dat hij altijd bij je terecht kan
- Wees op de hoogte van de nieuwe thuissituatie

Als er in een gesprek met beide **ouders** over een scheiding gesproken wordt, moet de leerkracht de ouders op de kwetsbare positie van hun kind wijzen. Probeer samen te bedenken hoe het kind het beste opgevangen kan worden en maak hiervoor goede, concrete afspraken.

Je kunt als leerkracht de ouders adviseren contact op te nemen met School Maatschappelijk Werk (Sociaal Wijkteam) of **Geef ouders een dwingend advies bij conflictsituaties waar het kind mogelijk schade van ondervindt.** Melding verwijzindex

Maak een notitie in Parnassys en informeer intern begeleider of directeur

Ook in latere gesprekken/communicatie met ouders is het volgende van belang:

- Bespreek feiten, rapporten, concreet gedrag van het kind
- Ga uit van de belangen van het kind en laat ouders het belang inzien (gemeenschappelijk belang)
- Neem geen stelling in de onderlinge strijd tussen ouders, ga voor het belang van het kind door het erop te wijzen dat ze betrokken moeten zijn. "We zitten hier voor...."
- Communiceer zonder oordeel, blijf respectvol naar beide ouders

## **Bijlage II: voorbeeld tekst schoolgids**

### **Informatievoorziening aan gescheiden ouders**

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school heeft daarom een protocol ontwikkeld hoe zij met deze regels omgaat. Tevens vragen wij ouders die gescheiden zijn een formulier in te vullen met gegevens over verblijf en informatie.

De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. Dat betekent dat de school ervan uitgaat dat ouders die beiden het ouderlijk gezag verkregen hebben elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun zoon of dochter. Beide ouders zijn dan ook gezamenlijk welkom bij de ouderavonden en inloop- en informatieavonden. In overleg met de leerkracht en evt. de directeur kan daarvan worden afgeweken. Verdere informatie vindt u in het protocol dat via de directie van de school te verkrijgen is.

## Bijlage III: Artikel 377c

1. Onverminderd het bepaalde in [artikel 377b](#) van dit boek wordt de niet met het gezag belaste ouder desgevraagd door derden die beroepshalve beschikken over informatie inzake belangrijke feiten en omstandigheden die de persoon van het kind of diens verzorging en opvoeding betreffen, daarvan op de hoogte gesteld, tenzij die derde de informatie niet op gelijke wijze zou verschaffen aan degene die met het gezag over het kind is belast dan wel bij wie het kind zijn gewone verblijfplaats heeft, of het belang van het kind zich tegen het verschaffen van informatie verzet.

2. Indien de informatie is geweigerd, kan de rechter op verzoek van de in het eerste lid van dit artikel bedoelde ouder bepalen dat de informatie op de door hem aan te geven wijze moet worden verstrekt. De rechter wijst het verzoek in ieder geval af, indien het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.

### Toelichting:

*Derden.* Niet iedere derde is verplicht om informatie over het kind te verstrekken, alleen derden die beroepshalve over informatie betreffende het kind beschikken (leerkrachten, hulpverleners, artsen) zijn wettelijk verplicht tot informatieverstrekking.

*Rechthebbende.* Recht op deze informatie heeft alleen de niet met het gezag belaste ouder. Andere personen die in nauwe betrekking tot het kind staan, zoals bijvoorbeeld de vader die zijn buiten huwelijk geboren kind niet heeft erkend, of grootouders, hebben dit wettelijk recht niet. Zij kunnen hun recht op informatie over het kind baseren op artikel 8 EVRM (Recht op eerbiediging van privéleven, familie- en gezinsleven).

*Desgevraagd.* Derden hoeven de informatie over het kind niet uit zichzelf te verstrekken. De niet met het gezag belaste ouder moet er uitdrukkelijk om vragen.

*Welke informatie.* Niet iedere informatie over het kind hoeft te worden verstrekt. Het gaat om belangrijke feiten en omstandigheden. Deze moeten bovendien betrekking hebben op de persoon van het kind of zijn verzorging en opvoeding. Het betreft allen informatie over schoolvorderingen en evt. sociaal-pedagogische ontwikkelingen op school. De derde (in dit geval steeds de school) kan ook weigeren de verzochte informatie over het kind te geven aan de ouder die niet met het ouderlijk gezag is belast als het gaat om informatie die hij niet ook zou geven aan de ouder die wel met het gezag belast is.

*Het belang van het kind.* Het begrip 'in het belang van het kind' is een open begrip, een richtinggevend oriëntatiepunt. Het brengt tot uitdrukking dat bescherming, hulp en steun bij de groei naar volwassenheid en opvoeding en verzorging leidraad vormen. Als er informatie verschaft moet worden, moet eveneens aan de hand van het belang van het kind worden vastgesteld of daarin een selectie gemaakt moet worden en op welke wijze de gegevens moeten worden verstrekt. De vraag is dan nog wanneer het belang van het kind zich tegen de informatieverstrekking verzet. Dat mag niet al te snel worden aangenomen. Een goede reden is bijvoorbeeld een verklaring van een psychiater/psycholoog/pedagoog dat informatieverstrekking schadelijk is voor de gezondheids- en of gemoedstoestand van het kind.

## Bijlage IV: Welke ouder heeft recht op welke informatie?

Hieronder vind je een schema waarin de soorten verbintenissen tussen ouders zijn omschreven. Je kunt zo gemakkelijk zien welke ouder recht heeft op welke informatie.

	Voor wie	Alle informatie	Beperkte informatie
<b>A</b>	Ouders die met elkaar zijn getrouwd; voor vader <b>en</b> moeder geldt:	X	
<b>B</b>	Ouders die zijn gescheiden en beiden het ouderlijk gezag hebben. Voor vader <b>en</b> moeder geldt:	X N.B. geen informatie geven die mogelijk gebruikt kan worden om voordeel ten koste van de andere ouder te behalen	
<b>C</b>	Ouders die zijn gescheiden waarbij één ouder het ouderlijk gezag heeft.	X (ouder met ouderlijk gezag)	X artikel 1:377c BW
<b>D</b>	Ouders die hun partnerschap hebben laten registreren	X	
<b>E</b>	Ouders die niet met elkaar zijn getrouwd, maar via goedkeuring van de rechtbank het gezamenlijk gezag uitoefenen	X	
<b>G</b>	In geval van samenwonen, vader heeft kind erkend, niet ingeschreven in gezagsregister; voor vader geldt:		X artikel 1:377c BW
<b>H</b>	In geval van samenwonen, vader heeft kind erkend en ingeschreven in gezagsregister; voor vader <b>en</b> moeder geldt:	X	
<b>I</b>	Stel heeft samengewoond, nu uit elkaar, kind is erkend, ingeschreven in gezagsregister; voor vader en moeder geldt:	X N.B. geen informatie geven die mogelijk gebruikt kan worden om voordeel ten koste van de andere ouder te behalen	
<b>J</b>	Stel heeft samengewoond, nu uit elkaar, kind is erkend, maar niet ingeschreven in het gezagsregister; voor vader geldt:		X artikel 1:377c BW
<b>K</b>	Ouders beide uit de ouderlijke macht gezet, kind is onder voogdij geplaatst; voor vader <b>en</b> moeder geldt:		X artikel 1:377c BW
<b>L</b>	Voogd	X	
<b>M</b>	Biologische vader, die zijn kind niet heeft erkend		

Voor M geldt: in principe geen informatie..



Formulier gegevens gescheiden ouders

Bevoegd gezag: moeder / vader / beiden

	Moeder:	Vader:
Naam:		
Gescheiden sinds: (datum)		
Adres:		
Telefoon:	-	-
2 <sup>e</sup> telefoon:	-	-
Kind(eren) aanwezig op: *  omcirkelen wat van toepassing is	Ma – di – woe – don – vrij  zat – zon even/oneven  Evt. toelichting:	Ma – di – woe – don – vrij  zat – zon even/oneven
Afspraken afwijkend van protocol:		
Aanwezige stukken uit ouderschapsplan:		
Handtekening:		
	Datum:	Handtekening directie:

\* school neemt bij calamiteiten het eerste contact op met de ouder waar het kind die dag aanwezig is

\* bij wisseling van dag/ouder graag doorgeven aan school.