



Schoolplan 2020-2024

Veilig

Vertrouwen

Voorspelbaar

Verbonden

Verantwoordelijk

Schoolplan Antoniuschool Alverna 2020 - 2024

Naam: Antoniuschool
Adres: Heumenseweg 46
6603 CZ
Telefoon: 024-6453319
Website: www.antonius-alverna.nl
E-mail: antonius@kansenkleur.nl

Brinnummer: 12WN

Directie: Simone Lemmers

Vaststellingsdocument

Namens het bestuur van de school:

.....

Namens de MR:

.....

Namens de directeur van de school:

.....



Inhoudsopgave

- | | | |
|----|---|----------------|
| 1. | De school en haar omgeving
Wie zijn wij? Korte biografie | Pag. 4 |
| 2. | Uitgangspunten schoolbestuur | Pag. 5 |
| 3. | Ons schoolconcept
Missie, visie en kernwaarden van de school

Doelen bestuur Kans & Kleur en Antoniuschool | Pag. 6 |
| 4. | Wettelijke opdrachten
Onderwijskwaliteit: ambities en bewaking.
Onderwijstijd.
De inhoud van ons onderwijs (overzicht methodes).
Kaders: wat hebben onze leerlingen nodig?
De leerlingenzorg. | Pag. 11 |
| 5. | Analyse van het functioneren van de school | Pag. 29 |
| 6. | Doelen 2020 – 2024
meerjarenplanning | Pag. 33 |



1. De school en haar omgeving

De Antoniuschool komt voort uit een in 1896 opgerichte lagere school voor jongens en meisjes, die begin twintigste eeuw veranderde in een jongensschool. In 1929 kreeg Alverna een kleuterschool, en in 1933 een meisjesschool. In 1953 respectievelijk 1959 kregen de meisjesschool en de jongensschool elk een nieuw gebouw, beide aan de westkant van de Graafseweg. In 1977 mengden de eerste klassen en werden de Sint Antonius-meisjesschool en -jongensschool één school. Met de wet op het basisonderwijs in 1985 gingen de Sint Jozef-kleuterschool en de Sint Antonius-lagere school samen verder als Antoniuschool. In augustus 2000 betrok de school het uit beginjaren zeventig stammende gebouw van de voormalige Michielschool in het bos aan de oostelijke rand van Alverna. De Antoniuschool is een katholieke basisschool. Alle 4- tot 12-jarigen uit Alverna en directe omgeving zijn welkom, ongeacht hun godsdienst of levensbeschouwing.

De leerlingenpopulatie van de Antoniuschool is een afspiegeling van de bevolking van Alverna. Ruim 90% van de kinderen uit Alverna bezoekt de Antoniuschool. Enkele leerlingen wonen in Wijchen, Beuningen of Nijmegen. De school telt op dit moment rond de 135 leerlingen, maar zal de komende jaren verder krimpen naar een aantal net boven de 100 leerlingen.

Jaarlijks bespreekt het team samen de meest optimale mogelijkheden bij het vormen van de groepen passend binnen de mogelijkheden van de formatie. We werken met enkele jaargroepen en met gecombineerde groepen. We streven qua groepsgrootte naar een aantal passend bij de landelijke richtlijn.

Op de Antoniuschool is een team werkzaam bestaande uit 16 medewerkers. Naast 10 leerkrachten werkt er een intern begeleider, 2 onderwijsassistenten, een administratief medewerkster en een conciërge. Wekelijks komt er ook een gymdocent de gymlessen verzorgen wanneer een leerkracht niet bevoegd is om deze zelf te geven.

De directeur geeft samen met het SOT (schoolontwikkelteam) en de intern begeleider richting aan het beleid, de kwaliteitscultuur en de borging van de huisstijl van de school. In het SOT zitten leerkrachten met een specialisme. Op dit moment zijn dat de specialist jonge kind, de specialist gedrag en de specialist eigentijds onderwijs en ICT.

De Antoniuschool valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur van de Samenwerkingsstichting Kans & Kleur. Deze stichting beheert 15 scholen voor basisonderwijs en 1 school voor speciaal basisonderwijs in Alverna, Balgoy, Niftrik, Batenburg, Hernen, Bergharen en Wijchen.



2. Uitgangspunten schoolbestuur

Kans & Kleur: 'Ieder kind zijn kans, elke school haar eigen kleur'

Samenwerkingsstichting Kans & Kleur is verantwoordelijk voor het verzorgen van het onderwijs op alle basisscholen in de gemeente Wijchen. Daaronder vallen scholen in de plaatsen Alverna, Batenburg, Balgoij, Bergharen, Hernen, Niftrik en Wijchen.

Kernwaarden Kans & Kleur

KLEURRIJK	Ieder kind een kans, elke school haar eigen kleur
BEVLOGEN	Mensen laten stralen
ZORGZAAM	Ik kan wat, ik ben wat, zij zien dat, ik hoor erbij
AMBITIEUS	Goed kan altijd beter
VERBONDEN	Samen staan we sterk

Vier richtinggevende uitspraken

Kans & Kleur stelt op basis van de interne analyse de volgende prioriteit voor de komende beleidsperiode: *Wij borgen kwaliteit*.

In het strategisch beleidsplan 'Wij leren samen, wij werken samen' doet Kans & Kleur op basis van de omgevingsverkenning vier richtinggevende uitspraken:

- Wij leren samen leven
- Wij leren zelf verantwoordelijkheid nemen
- Wij leren kritisch denken
- Wij leren werken met plezier

Voor meer informatie rondom het strategisch beleid van Kans & Kleur verwijzen wij u naar de website van Kans & Kleur onder het kopje "verantwoording", zie www.kansenkleur.nl.

3. Ons schoolconcept.

Missie, visie en kernwaarden

“Samen goed onderwijs maken”

In het schooljaar 2018-2019 heeft het team van de Antoniuschool zich gebogen over de kwaliteit van het onderwijsproces. Eerdere verbetertrajecten en daaruit voortvloeiende afspraken bleken niet zichtbaar te zijn in alle groepen. Wisseling van medewerkers, niet voldoende geborgde trajecten en afleiding door alledaagse werkzaamheden kunnen daar een oorzaak van zijn. Het niet spreken van dezelfde taal, onvoldoende didactische vaardigheden en onvoorspelbaar leerkrachtgedrag zijn mede oorzaken geweest van lagere opbrengsten en meer gedragsproblematieken. Een intensief verbetertraject om de betrokkenheid van leerlingen te vergroten door middel van effectieve instructie (EDI), onder begeleiding van Expertis, heeft het team weer in zijn kracht gekregen en de opbrengsten verhoogd.

Leerkrachten zijn zich bewust van het belang om “samen” goed onderwijs te bieden. Het maken van afspraken en uniformiteit in handelen moet bijdragen in de verhoging van de kwaliteit van ons onderwijs. Dit is een continue proces waar de professionele dialoog het belangrijkste instrument is. Als team gaan we het gesprek met elkaar aan. Vanuit welke waarden handelen wij en hoe is dat zichtbaar binnen de school? Specifieke casussen worden besproken en gekoppeld aan afspraken.

Het borgen van de gemaakte afspraken en deze zichtbaar maken in een duidelijke pedagogische en didactische huisstijl (visie) is ons belangrijkste doel voor de komende schoolplanperiode. Dit schoolplan zal dan ook aangevuld worden met een document waarin die huisstijl expliciet omschreven wordt (inclusief afspraken en kijkwijzers)

Onze school bevindt zich in een krimpsituatie. Met elkaar gaan we onderzoeken welke onderwijsvorm het beste past bij onze visie en onze populatie. Dit onderzoek zal in de komende jaren leiden tot een vernieuwde onderwijsvorm binnen de school. Samenwerking met de peuteropvang wordt hierbij ook onderzocht.

De opbrengsten van ons taal- en leesonderwijs zijn niet voldoende. Het ingeslagen groepsoverstijgende leesverbetertraject zetten we voort. Daarnaast gaan we ons oriënteren op een nieuwe methode en/of methodiek voor taal, lezen en spelling. Het thematisch werken zetten we voort met de zaakvakken en creatieve vakken.

De kernwaarden van de Antoniuschool	
Veilig	<ul style="list-style-type: none"> • We kunnen alles delen, mogen fouten maken. • Iedereen mag zichzelf zijn. • Duidelijke regels en afspraken rondom veiligheid
Vertrouwen	<ul style="list-style-type: none"> • “Loslaten” vanuit professioneel handelen • Welbevinden voorop • Gemaakte afspraken worden nagekomen
Voorspelbaar	<ul style="list-style-type: none"> • Doorgaande lijn en afstemming • Consequent en duidelijk • Vaste herkenbare structuur
Verbonden	<ul style="list-style-type: none"> • Rode draad door de school (leerlijnen, verwachtingen, regels en afspraken) • Samen werken aan leerdoelen. • Moeilijkheden worden gedeeld, we leren van elkaar. • We vieren samen! (successen en tradities)
Verantwoordelijk	<ul style="list-style-type: none"> • Het team voelt zich samen verantwoordelijk voor alle leerlingen • De driehoek ouders – leerling – leerkracht is essentieel in ons handelen • Verantwoordelijkheid van leerlingen wordt opgebouwd

Doelen bestuur Kans & Kleur en Antoniuschool

In ons schoolplan verbinden we onze doelen aan drie verschillende thema's:

- De richtinggevende uitspraken van Kans & Kleur
- De 10 beloftes waar we onze basisondersteuning aan verbinden
- De standaarden zoals door de inspectie gebruikt

In het schema hieronder ziet u de verbinding tussen de doelen uit het strategisch beleid van Kans & Kleur en de beloftes en standaarden die hierbij passen. In de meerjarenplanning (pag. 33) worden de standaarden uitgewerkt.

Richtinggevende uitspraken strategisch beleid Kans & Kleur	Doelen uit strategisch beleid Kans & Kleur gerelateerd aan doelen van de Antoniuschool	Passende belofte vanuit schoolondersteuningsplan *	Standaard vanuit inspectie
WIJ LEREN SAMEN LEVEN	<p>Leerlingen zijn algemeen ontwikkeld, ervaren leesplezier en beschikken over een grote woordenschat.</p> <p>Leerlingen beschikken over <i>sociale competenties</i> zoals samenwerking, communicatie, sociale vaardigheden en culturele sensitiviteit.</p> <p>Medewerkers hebben hoge verwachtingen van leerlingen en stellen hoge doelen.</p> <p>De school stimuleert ouders een bijdrage te leveren aan de leerontwikkeling van hun kind en aan de ontwikkeling van de school.</p> <p>De school werkt samen met kinderopvang de Eerste Stap</p>	<p>Belofte 2: Veilig Pedagogisch klimaat</p> <p>Belofte 6: Afstemmen op verschillen</p> <p>Belofte 7: Constructieve samenwerking</p> <p>Belofte 10: Samenwerking met ketenpartners .</p>	<p>Aanbod</p> <p>Zicht op ontwikkeling</p> <p>Didactisch handelen</p> <p>Extra ondersteuning</p> <p>Samenwerking</p> <p>Veiligheid</p> <p>Sociale en maatschappelijke competenties</p> <p>Kwaliteitszorg</p> <p>Kwaliteitscultuur</p>
WIJ LEREN ZELF VERANTWOORDELIJKHEID NEMEN	<p>Leerlingen ontwikkelen zich tot volwassenen die een actieve rol spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving.</p> <p>Leerlingen ontwikkelen zich tot volwassenen die sociaal redzaam zijn.</p> <p>Leerlingen durven kiezen.</p>	<p>Belofte 2: Veilig Pedagogisch klimaat</p> <p>Belofte 5: Monitoren van ontwikkelingen leerlingen</p> <p>Belofte 7: Constructieve samenwerking</p> <p>Belofte 8: Signaleren extra behoeften</p> <p>Belofte 9: Kennis van lichte interventies</p>	<p>Didactisch handelen</p> <p>Extra ondersteuning</p> <p>Veiligheid</p> <p>Pedagogisch klimaat</p> <p>Sociale en maatschappelijke competenties</p> <p>Kwaliteitszorg</p>

	<p>Medewerkers stimuleren de eigen verantwoordelijkheid van leerlingen door zelfstandig werken, zelfstandig leren en zelfverantwoordelijk leren en vertrouwen de regie voor het eigen leerproces steeds meer toe aan leerlingen.</p> <p>Medewerkers durven fouten te maken en daarop open te reflecteren.</p> <p>Medewerkers nemen zelf verantwoordelijkheid voor hun professionele ontwikkeling en duurzame inzetbaarheid</p> <p>Scholen bevorderen het zelfverantwoordelijk leren van leerlingen.</p> <p>Scholen expliciteren en onderhouden hun onderwijsconcept.</p> <p>Scholen bieden leerlingen en medewerkers een veilig en voorspelbaar leer- en werkklimaat.</p>	<p>Beloofte 10: Samenwerking met ketenpartners .</p>	<p>Kwaliteitscultuur</p>
<p>WIJ LEREN KRITISCH DENKEN</p>	<p>Leerlingen beheersen aan het eind van de basisschool op hun niveau (denk)vaardigheden zoals ict-geletterdheid, probleemoplossend vermogen, kritisch denken, creativiteit.</p> <p>Leerlingen reflecteren op hun leren, denken en doen.</p> <p>Medewerkers reflecteren op hun denken en handelen.</p> <p>De scholen beschikken over de faciliteiten om toekomstbestendig onderwijs te geven.</p>	<p>Beloofte 1: Helder beleid ondersteuning Beloofte 2: Veilig Pedagogisch klimaat Beloofte 5: Monitoren van ontwikkelingen leerlingen Beloofte 6: Afstemmen op verschillen</p>	<p>Aanbod Didactisch handelen Kwaliteitscultuur</p>
<p>WIJ LEREN WERKEN MET PLEZIER</p>	<p>Leerlingen spelen, leren en werken met plezier met elkaar.</p> <p>Medewerkers leren en werken met plezier met elkaar.</p> <p>Medewerkers voelen zich gezamenlijk verantwoordelijk voor alle leerlingen van de school en bieden elkaar steun in het werk.</p>	<p>Beloofte 2: Veilig Pedagogisch klimaat Beloofte 4: Overdracht van Leerlingen Beloofte 6: Afstemmen op verschillen Beloofte 7: Constructieve samenwerking Beloofte 10: Samenwerking met ketenpartners .</p>	<p>Extra ondersteuning Samenwerking Veiligheid Pedagogisch klimaat Sociale en maatschappelijke competenties</p>

	<p>Vakbekwame medewerkers begeleiden studenten van de lerarenopleiding basisonderwijs volgens de kwaliteitscriteria.</p> <p>Scholen van Kans & Kleur voelen zich verantwoordelijk voor alle leerlingen van Wijchen.</p> <p>Kans & Kleur heeft aandacht voor de medewerkers als professional en als mens</p>	
--	---	--

* bijlage schoolondersteuningsplan

4. Wettelijke opdrachten

ONDERWIJSKWALITEIT: AMBITIES EN BEWAKING

Zorg voor een cultuur gericht op kwaliteit

Onze school bouwt aan een cultuur van zorg voor kwaliteit. In deze cultuur staat niet het kwaliteitszorgsysteem centraal maar gaat het om de samenwerking en gedachtewisseling tussen de professionals.

In een cultuur van kwaliteit moet iedere medewerker ervan overtuigd zijn dat het ertoe doet wat zij doet en wat zij zegt. Het handelen van de leerkracht maakt het verschil in het primair proces. En het handelen van de overige medewerkers - conciërge, de administratief medewerker, intern begeleider, de directeur, stafleden, en de bestuurder - maakt het verschil in de kwaliteit van de ondersteunende processen.

In een cultuur van zorg voor kwaliteit is het gesprek bij uitstek het middel om de kwaliteit van het handelen van medewerkers te onderhouden en te versterken. Medewerkers van onze school voeren een professionele dialoog met elkaar om gezamenlijk tot een definiëring van kwaliteit te komen en om draakvlak hiervoor te realiseren. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, schoolleiding en bestuur. In het gesprek reflecteren ze op het eigen handelen en scherpen hun handelen aan. Op deze wijze kunnen ze de kwaliteit die ze gedefinieerd hebben ook leveren en borgen. In deze gesprekken hebben deelnemers een gelijkwaardige rol. De leidinggevende stimuleert en bewaakt dat deze gesprekken plaatsvinden. In het gesprek zelf heeft zij een voorbeeldrol als gelijkwaardig gesprekspartner.

Kwaliteit van onderwijsleerresultaten

Onze school werkt opbrengst- en handelingsgericht. Voor alle groepen stelt de school streefdoelen vast op de verschillende vak- en vormingsgebieden. Ieder jaar evalueert en analyseert onze school de onderwijsleerresultaten op schoolniveau en doet hiervan verslag in het opbrengstenkatern.

Voor leerlingen met speciale behoeften die basisondersteuning of extra ondersteuning nodig hebben, stelt onze school ook individuele streefdoelen op zodat we de ondersteuning ook kunnen evalueren.

Aandacht voor proceskwaliteit

Onze school heeft de kwaliteit van het onderwijsleerproces gedefinieerd in een pedagogische en didactische huisstijl.

In een cultuur van zorg voor kwaliteit is een huisstijl op papier waardeloos zonder de weg er naartoe. Het gaat om het denkproces, de gedachtewisseling tussen de professionals. De gedachtewisseling hierover leidt tot inzichten en afspraken. Hierdoor weet iedere medewerker waarom deze afspraak is gemaakt. Zo ontstaat een set van

onderbouwde en doorleefde afspraken over pedagogisch en didactisch handelen. Onze school stolt voorlopige uitkomsten van het dit proces in een werkdocument of kijkwijzer. Een huisstijl is nooit af en kan telkens bijgesteld en aangevuld worden.

Medewerkers kunnen elkaar aanspreken op afspraken en kunnen met elkaar reflecteren of ze de afspraken nog zo hanteren dat het oorspronkelijke doel bereikt wordt of dat bijstelling nodig is.

Kwaliteitsborging

Kans & Kleur heeft in haar huidig strategisch beleid kwaliteitsborging als topprioriteit benoemd. Onze school ziet in de explicitering van de huisstijl ook een mogelijkheid om borging te realiseren. In de huisstijl hebben wij gedefinieerd wat proceskwaliteit is. Door ieder jaar aandacht te besteden aan de huisstijl en activiteiten in te plannen die gericht zijn op het bewaken van deze huisstijl, borgt onze school de ontwikkelingen uit het verleden. Deze ontwikkelingen hebben immers hun plek gekregen in de huisstijl. Onze school maakt de komende schoolplanperiode gebruik van de volgende activiteiten om de kwaliteit van het onderwijsleerproces te bewaken:

Onze school legt de verworvenheden van schoolontwikkeling vast in de pedagogische en didactische huisstijl;

- De uitwerking van de pedagogische en didactische huisstijl is in iedere groep aanwezig
- Er is een filmpje waarop onze huisstijl in beeld wordt gebracht (voor ouders en nieuwe/invalmedewerkers)
- Afspraken gerelateerd aan de huisstijl zijn zichtbaar aanwezig in de groepen

Onze school werkt de pedagogische en didactische huisstijl uit in kijkwijzers en kwaliteitskaarten;

- De kijkwijzers worden ingezet voor observaties door directie, intern begeleider en coaches op specifieke onderwerpen
- De kijkwijzers worden iedere twee jaar gebruikt voor een externe audit
- De kwaliteitskaarten worden verwerkt in WMK. Iedere twee jaar vindt er een zelfevaluatie plaats aan de hand van deze kwaliteitskaarten

Onze school heeft de ambities en afspraken per vakgebied planmatig vastgelegd

- In februari en juni worden deze ambities en afspraken geborgd. Eventuele aanpassing kan plaatsvinden naar aanleiding van de analyse van de opbrengsten (teambreed)
- Deze ambities en afspraken vormen de basis voor handelingsgericht en opbrengstgericht werken in onze school

Onze school heeft voor de huidige schoolplanperiode de volgende twee externe audits ingepland:

- 2020-2021: didactische huisstijl
- 2021-2022: schooldiagnose (standaarden inspectie)

Personeelsbeleid

Om de kwaliteit van onderwijs te kunnen blijven borgen en versterken, legt Kans & Kleur in haar HR- beleid focus op permanente professionalisering van medewerkers, duurzame inzetbaarheid van medewerkers en strategische personeelsplanning. (zie sociaal jaarverslag, waar deze (en de resultaten) verder beschreven staan).

Onze school onderschrijft deze focus door invulling te geven aan de gesprekkencyclus van Kans & Kleur. (zie beleid gesprekkencyclus) Directeur, IB-er en/of gespecialiseerde leerkrachten leggen klassenbezoeken af om de kwaliteit van het pedagogisch-didactisch handelen van leerkrachten te kunnen monitoren, gezamenlijk te kunnen bespreken en te ontwikkelen. De directeur en medewerkers bespreken jaarlijks het functioneren, welzijn, duurzame inzetbaarheid en de gewenste toekomstige ontwikkeling van de medewerker.

Onze school stelt elk jaar een professionaliseringsplan op. Alle medewerkers hebben uren tot hun beschikking om zichzelf te professionaliseren en zorg te dragen voor hun duurzame inzetbaarheid. Zij hebben de mogelijkheid deel te nemen aan ontwikkelactiviteiten binnen én buiten de school, de Kans & Kleur academie, initiatieven van beleidscommissies en collega scholen. Onze school geeft invulling aan het beleid coaching en begeleiding startende leerkrachten (zie beleid coaching en begeleiding startende leerkrachten en schoolbeleid begeleiding startende leerkrachten). Als opleidingsschool begeleiden wij studenten actief in hun ontwikkeling als leerkracht.

De jaarlijkse vlootshow geeft inzicht in de pedagogisch-didactische kwaliteiten binnen Kans & Kleur, sterkten en eventuele ontwikkelpunten. Kans & Kleur en onze school kan hier in haar professionaliseringsaanbod mede op anticiperen.

Onze school heeft een pedagogische huisstijl gedefinieerd, waarin de onderwijskwaliteit centraal staat en het gewenst gedrag van medewerkers beschreven staat.

Passend onderwijs en leerlingenzorg

Onze school onderschrijft de opdracht die Stroomland heeft geformuleerd in het ondersteuningsplan en ziet het als haar maatschappelijke opdracht om alle leerlingen passend onderwijs te bieden, zodat ieder kind zich optimaal ontwikkelt. Wij doen dit op een zo geïntegreerd mogelijke wijze, vanuit zo geïntegreerd mogelijke voorzieningen.

De inrichting van de leerlingenzorg en de basisondersteuning hebben wij vastgelegd in ons schoolondersteuningsprofiel.

Financiën

De Antoniuschool is onderdeel van samenwerkingsstichting Kans & Kleur. De basis voor de bekostiging van het primair onderwijs is een lumpsum-bekostiging. In de besteding van de verkregen middelen is Kans & Kleur autonoom. Kans & Kleur heeft haar financiële beleid zo ingericht dat zij, ook op langere termijn, financieel gezond is:

- De financiële middelen worden ingezet om inhoudelijke prioriteiten te bereiken.

- De begrotingen zijn een financiële vertaling van beleidsplannen en schooldoelstellingen.
- Het financiële beleid is verfijnd in financiële kaders waaraan de begrotingen worden getoetst.
- Intern zijn risico- en controlesystemen ingericht die de financiële gezondheid op langere termijn borgen.
- Bestuur, schooldirectie en (G)MR bespreken periodiek de voortgang van de schoolplannen en schoolbegrotingen.

Voor meer informatie rondom het financiële beleid van Kans & Kleur verwijzen wij u naar de website van Kans & Kleur onder het kopje “verantwoording”.

ONDERWIJSTIJD

Op onze school werken we met het vijf-gelijke-dagen model. De leerlingen gaan dagelijks van 8.30u tot 14.00u naar school, waar zij ook lunchen.

Om de week zijn de leerlingen van groep 1 op woensdag vrij. Deze leerlingen gaan 860 uur per jaar naar school.

De leerlingen van groep 2 t/m 8 gaan 958 uur per jaar naar school.

Het totaal aantal uren in acht jaar basisonderwijs komt hiermee op 7566 uur (verplicht aantal uren 7520)

Jaarlijks wordt het aantal uren ter goedkeuring voorgelegd aan de MR en verwerkt in het werkverdelingsplan van het team. Ouders ontvangen voor de zomervakantie de planning van vakanties en studiedagen voor het schooljaar daarop.

DE INHOUD VAN ONS ONDERWIJS

	Methodes
Reken- en taalvaardigheden kleuters	Beredeneerd aanbod (thematisch) Fonemisch bewustzijn Gecijferd bewustzijn Ontwikkelingsmateriaal
Sociaal Emotionele Ontwikkeling (gr 1 t/m 8)	Vreedzame school Rots en Water – aanbod in groep 4
Rekenen (gr 3 t/m 8)	Wereld in Getallen
Aanvankelijk lezen (gr 3)	Veilig leren lezen (Kim versie)
Voortgezet technisch lezen (gr 4 t/m 8)	Alles in 1
Begrijpend lezen (gr 4 t/m 8)	Alles in 1 Schoolbrede strategieën
Schrijven (gr 3 t/m 8)	Handschrift
Taal (gr 4 t/m 8)	Alles in 1 (gr 4) Alles apart (gr 5 t/m 8)
Spelling (gr 4 t/m 8)	Alles in 1 (gr 4) Alles apart (gr 5 t/m 8)
Engels (gr 5 t/m 8)	Alles in 1
Natuur en techniek, Geschiedenis en Aardrijkskunde (gr 4 t/m 8)	Alles in 1

Kunst/cultuur (gr 4 t/m 8)	Alles in 1 Thematisch (gr 1 t/m 3)
Muziek	Inzet vakdocent (groep 4 en 5) Thematisch (gr 1 t/m 8)
Bewegingsonderwijs	Bewegen in het speellokaal (1-2) Basislessen bewegingsonderwijs (gr 3 t/m 8)
ICT en digitale geletterdheid	Delta de Draak (gr 1 t/m 8)
Typen	Pica (gr 5 t/m 8)
Verkeer	Verkeerslessen VVN (gr 4 t/m 8)

Door deze leerstof aan te bieden middels het gebruik van genoemde leermiddelen, de wijze waarop deze leermiddelen worden ingezet en de leertijd die wordt gereserveerd voor deze inhoudenvoldoet de Antoniuschool aan de kerndoelen en de wettelijke eisen zoals verwoord in artikel 9 van de Wet Primair Onderwijs.

KADERS: WAT HEBBEN ONZE LEERLINGEN NODIG?

In de komende periode gaan we ons oriënteren op een vernieuwde wijze om met elkaar de opbrengsten te analyseren. De Intern begeleider volgt samen met een leerkracht de masterclass groepsplanloos werken. Doel van deze masterclass is opbrengstgericht en passend onderwijs behapbaar maken door zes onderwijskundige uitgangspunten toe te passen. We leggen onze schoolambities per vakgebied vast in een onderwijsplan. Deze ambities worden met het gehele team vastgelegd en bijgesteld wanneer nodig (naar aanleiding van analyse). Groepsplannen worden vervangen door onderwijsplannen (schoolbreed) en groepskaarten (per groep en individueel).

Kerdoelen en referentieniveaus

Daar waar de kerndoelen beschrijven wat het aanbod moet zijn in het basisonderwijs, beschrijven de referentieniveaus specifiek wat kinderen moeten begrijpen, kennen en kunnen. In tegenstelling tot kerndoelen kennen referentieniveaus een opbrengstverplichting.

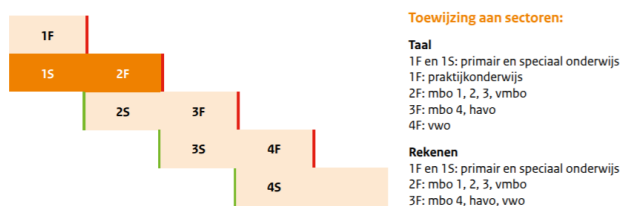
De referentieniveaus beschrijven wat leerlingen, van de basisschool tot aan het hoger onderwijs, moeten kennen en kunnen als het gaat om verschillende onderdelen van taal en rekenen. De niveaus worden beschreven in twee 'kwaliteiten': de fundamentele kwaliteit (F) en de streefkwaliteit (S).

1F is het fundamentele niveau dat alle leerlingen aan het einde van het basisonderwijs moeten kennen en kunnen (ongeveer niveau eind groep 6). In ieder geval die leerlingen die in hun vervolgonderwijs naar de richting VMBO BB/KB of hoger uitstromen.

1S/2F is het streefniveau dat leerlingen op 12-jarige leeftijd aan het einde van het basisonderwijs moeten kunnen als ze naar VMBO-T, HAVO of VWO uitstromen. Dit niveau is tevens het niveau wat 16-jarige leerlingen aan het einde van het VMBO BB/KB behalen en is het minimale niveau wat je als burger moet kennen en kunnen in de maatschappij.

Niveau 1F en 1S/2F zijn van toepassing op het einde van het basisonderwijs.

Figuur 1.1a Referentieniveaus taal en rekenen



Bron: Expertgroep Doorlopende Leerlijnen Taal en Rekenen, 2009

De referentieniveaus vormen voor alle leerlingen op de Antoniuschool het uitgangspunt, ook voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Er zijn echter leerlingen die ondanks de inspanningen van de school referentieniveau 1F niet halen op het moment dat het van hen wordt verwacht. Dit kan zijn op alle onderdelen of (binnen) een specifiek domein. Dan kan het nodig zijn om keuzes te maken. Het project Passende Perspectieven of voor deze leerlingen de cruciale leerdoelen (OPO) ondersteunt intern begeleiders en leerkrachten bij het maken van (inhoudelijke) keuzes, zodat deze leerlingen een onderwijsaanbod krijgen dat past bij hun ontwikkelingsperspectief.

We streven er naar dat 100% van de leerlingen niveau 1F haalt en daarnaast zoveel mogelijk leerlingen referentieniveau 2F/1S halen.

Een overzicht van toetsen/observaties die door de school worden ingezet:

Toetskalender cito groep 1-2 (laatste jaar, vanaf 2020-2021 geen toetsen meer. Er wordt een nieuw observatie-instrument ingezet. Implementatie 2020-2021)

Toets	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Febr.	Maart	April	Mei	juni
Rekenen voor kleuters *					M2					E1-E2
Taal voor kleuters **					M2					E1-E2
Fonementoets ***									E1-E2	E1-E2
Benoemselheid cijfers en letters								2		

* Toetsen M1 en E1 zijn facultatief. Afnemen alleen als de leerkracht en/of lb-er dit van belang acht.

** Toetsen M1 en E1 zijn facultatief. Afnemen alleen als de leerkracht en/of lb-er dit van belang acht.

*** Fonementoets M2 indien E1 in juni niet voldoende was

Toetskalender cito groep 3

Toets	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Febr.	Maart	April	Mei	Juni
AVI					M3	M3				E3
Drie minuten toets					M3	M3				E3
Begrijpend lezen 3.0										E3
Begrijpend luisteren					M3					E3
Spelling 3.0					M3	M3				E3
Woordenschattoets 3.0					M3 A en B					

Rekenen-Wiskunde 3.0					M3	M3					E3
TTA (automatiseren)						3					

Toetskalender cito groep 4

Toets	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Febr.	Maart	April	Mei	Juni
AVI					M4					E4
Drie minuten toets					M4					E4
Begrijpend lezen 3.0					M4					E4
Begrijpend luisteren					M4					
Spelling 3.0					M4					E4
Woordenschattoets 3.0					M4 A en B					
Rekenen-Wiskunde 3.0					M4	M4				E4
TTA (automatiseren)	4					4				

Toetskalender cito groep 5

Toets	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Febr.	Maart	April	Mei	Juni
AVI					M5					E5
Drie minuten toets					M5					E5
Begrijpend lezen 3.0					M5					
Studievaardigheden									E5	E5
Begrijpend luisteren					M5					
Spelling 3.0					M5					E5
Woordenschattoets 3.0					M5 A +B					
Rekenen-Wiskunde 3.0					M5	M5				E5
TTA (automatiseren)	5					5				

Toetskalender cito groep 6

Toets	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Febr.	Maart	April	Mei	Juni
AVI					M6					E6
Drie minuten toets					M6					E6
Begrijpend luisteren					M6/E6					M6/E6
Begrijpend lezen LOVS					M6					
Studievaardigheden									E6	E6
Spelling LOVS					M6					E6
Woordenschat 3.0					M6 A+B					
Rekenen-Wiskunde LOVS					M6	M6				E6
TTA (automatiseren)	6					6				

Toetskalender cito groep 7

Toets	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Febr.	Maart	April	Mei	Juni
AVI					M7					E7
Drie minuten toets					M7					E7
Begrijpend lezen LOVS					M7					
Studievaardigheden									E7	E7
Spelling LOVS					M7					E7
Spelling werkwoorden										E7
Woordenschat 3.0					M7 A+B					
Rekenen-Wiskunde LOVS					M7	M7				E7
TTA (automatiseren)	7					7				

Toetskalender cito groep 8

Toets	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Febr.	Maart	April	Mei	Juni
AVI					M8					E8
Drie minuten toets					M8					

Begrijpend lezen LOVS					M8					
Studievaardigheden					M8					
Spelling LOVS					M8					
Spelling werkwoorden					M8					
Woordenschat 3.0					M8 A+B					
Rekenen-Wiskunde LOVS					M8					
TTA (automatiseren)	8					8				
Ëindtoets								8		

Toetskalender Sociaal-emotionele competentie en burgerschap

Toets	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Febr.	Maart	April	Mei	Juni
Sociogram	4-8	3-8				3-8				
Vreedzame School										
*SAQI/ SVL				6-8	5					

*vragenlijst sociaal emotionele vaardigheden/welbevinden

Indien nodig wordt de SAQI in het voorjaar nogmaals afgenomen.

De leerkrachten van groep 1-2 observeren gedurende het hele jaar. Deze observaties worden genoteerd in de leerlingenklapper.

Naast deze toetsen worden ook methode gebonden toetsen bij de leerlingen afgenomen

DE LEERLINGENZORG

De kinderen van de Antoniuschool krijgen zorg op maat. Wij werken in de groepen volgens het EDI-model (expliciete directie instructie). Hierin krijgen alle leerlingen instructie en begeleiding naar onderwijsbehoeften.

Wij vinden zelfstandigheid van groot belang. Wanneer leerlingen geleerd wordt zelfstandig te werken en omgaan met uitgestelde aandacht, ontstaat er voor de leerkracht ruimte om individuele leerlingen op zijn/haar niveau te begeleiden in de groep. Onder zelfstandig werken verstaan wij o.a.: zelf keuzes maken, zelf oplossingen bedenken, omgaan met uitgestelde aandacht, elkaar helpen.

Leerkrachten stellen zich open voor collega's en ouders. Ze hebben een voorbeeldfunctie naar de kinderen en hun ouders.

Leerkrachten stellen zich stimulerend en respectvol op en verlangen daarnaast ook van leerlingen dat zij zich respectvol gedragen en dat zij naar vermogen presteren.

Ouders worden op de hoogte gehouden van de voortgang van hun kinderen. Wij geven aan ouders aan welke zorg een kind nodig heeft en of wij als school, in samenwerking met de ouders, in staat zijn deze zorg te bieden.

Wij werken op school volgens de 1-zorgroute en handelingsgericht werken. Deze principes zijn uitgewerkt in een zorgplan waarvan een aantal onderdelen zijn opgenomen in dit schoolplan.

Deze zorgstructuur is erop gericht pro-actief te handelen. Bij de keuzes die gemaakt worden over school- en groepsorganisatie, methoden en instructiewijzen willen we tegemoet komen aan alle leerlingen, zonder dat daarbij tekort wordt gedaan aan leerlingen die een intensief of uitdagend leeraanbod nodig hebben.

De interne begeleiding speelt een belangrijke rol in de zorgstructuur op school. Hij/zij zorgt voor duidelijke lijnen in de zorg op school voor leerlingen, leerkrachten en ouders. Ook is de intern begeleider belangrijk bij het monitoren van de kwaliteit die de school levert. Dit gebeurt door het volgen van trends in cognitieve en sociale emotionele ontwikkeling.

De werkzaamheden van de intern begeleider spelen zich vooral af op schoolniveau en in mindere mate op klassenniveau of individueel niveau. De intern begeleider is ondersteunend naar leerkrachten bij het opstellen van groepsplannen en/of individuele leerlijnen. Verder is de intern begeleider verantwoordelijk voor de verslaglegging naar de directie wat betreft de kwaliteit- en zorgtrends binnen de school.

De intern begeleider heeft een belangrijke rol ten aanzien van de zorgleerlingen. De groepsleerkracht is de eerstverantwoordelijke voor het functioneren van de leerling en voor de communicatie met de betreffende ouders/verzorgers. Begeleiding van zorgleerlingen vindt zoveel mogelijk binnen de groep plaats.

De zorgroute

Route signalering, bespreking en acties leer- en verwerkingsproblemen van individuele leerlingen

Procedure	Verbeteringen
<p>Dagelijkse zorg (onderwijs, observaties, toetsing): Groepsleerkracht – zie Zorgstructuur</p>	
<p>Toetsing en zorg o.b.v. leerlingvolgsysteem Zie Zorgstructuur</p> <p>Na iedere LVS-toetsing – naast route op (sub-)groepsniveau:</p> <p>Individueel niveau indien leerlingresultaten</p> <ul style="list-style-type: none"> - op IV en V liggen - intern afwijken <ul style="list-style-type: none"> o discrepantie verschillende basisvaardigheden o discrepantie met verwachting o.g.v. dagelijkse observaties o discrepantie Eindtoets / LOVS-toetsen o breuk/discontinuïteit in ontwikkeling - op I+-niveau liggen (*uitwerking DHH!) <p>1^e keer</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leerkracht analyseert toets en dagelijks werk: uitval/discrepantie/uitschieten op welke onderdelen en vooral op welke onderliggende basisvaardigheden, inzicht, begrip ? - Leerkracht voegt grafiek LVS-gegevens gehele schoolloopbaan toe aan groepsoverzicht - Leerkracht bespreekt analyse en ontwikkelingslijn tijdens groepsbespreking met Intern Begeleider - Leerkracht en IB-er stellen doelen en plan van aanpak op; leerkracht neemt doelen en aanpak op in groepsplan, evt. apart toegevoegd aan subgroep - Leerkracht bespreekt resultaten, doelen en plan van aanpak met ouders tijdens oudergesprekken - Leerkracht geeft ouders halverwege zorgperiode terugkoppeling over uitvoering afspraken en eventueel al zichtbare effecten 	<p>inhoudelijke analyse; formuleren instructiebehoeften</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Leerkracht geeft aan intern begeleider door dat deze acties zijn uitgevoerd <p>Na zorgperiode van 8à 10 weken:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leerkracht meet opbrengst plan van aanpak - Leerkracht bespreekt resultaten met IB-er tijdens groepsbespreking - bij geringe opbrengst of onduidelijkheid: na overleg met ouders leerlingbespreking; evt. aanvullende (deel)toetsen en/of diagnostisch gesprek; leerkracht stelt plan van aanpak bij en neemt op in groepsplan - Leerkracht vult na signalering het groeidocument in - Leerkracht bespreekt resultaten, toetsing en plan van aanpak met ouders, en verzorgt ook halverwege zorgperiode terugkoppeling naar ouders - Leerkracht geeft aan intern begeleider door dat acties zijn uitgevoerd <p>Na volgende LVS-toetsing indien individuele resultaten voor 2^e keer</p> <ul style="list-style-type: none"> - op IV en V niveau liggen - intern afwijken <ul style="list-style-type: none"> o discrepantie verschillende basisvaardigheden o discrepantie met verwachting o.g.v. dagelijkse observaties o discrepantie Eindtoets / LOVS-toetsen o breuk/discontinuïteit in ontwikkeling - op I+-niveau liggen <i>(*uitwerking DHH!)</i> <p>zelfde procedure en tijdpad; afhankelijk van aard achterstand wordt bekeken welke extra ondersteuning en leertijd nodig is</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>indien leerachterstand toeneemt in plaats van afneemt, alvast bespreken in leerlingconsultatie en in zorgteam</i> <p>Na volgende zorgperiode en/of LVS-toetsing indien individuele resultaten voor 3^e keer</p> <ul style="list-style-type: none"> - op IV en V niveau liggen - intern afwijken <ul style="list-style-type: none"> o discrepantie verschillende basisvaardigheden o discrepantie met verwachting o.g.v. dagelijkse observaties o discrepantie Eindtoets / LOVS-toetsen 	<p>individuele aanvulling in het groepsplan</p> <p>borging/controlle (plannen in jaarplanner)</p> <p>plannen in jaarplanner</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> ○ breuk/discontinuïteit in ontwikkeling - op I+-niveau liggen (*uitwerking DHH!) na toestemming van ouders: <ul style="list-style-type: none"> - bespreking met schoolcontactpersoon en/of orthopedagoog: is externe ondersteuning (onderzoek , preventieve ambulante begeleiding, enz.) nodig? - indien van toepassing ontwikkelingsperspectief en bijbehorend onderzoek en handelingsplan - bespreking in zorgteam 		
---	--	--

* Digitaal handelingsprotocol begaafdheid

Zorgverbredingsstructuur en verantwoordelijkheden.

	Zorgniveau 1	Zorgniveau 2	Zorgniveau 3 Zie bijlage stroomschema	Zorgniveau 4
	Algemene zorg binnen de groep	Extra zorg in de groep	Speciale zorg na intern onderzoek	Speciale zorg na extern onderzoek
Intakefase	Zijn er signalen bij de leerling waar ik me als leerkracht vragen bij stel?	Kan deze leerling zich met extra hulp in de groep voldoende ontwikkelen?	Kan een intern onderzoek antwoord geven op de vraag naar speciale zorg?	Kan een extern onderzoek antwoord geven op de vraag naar speciale zorg?
Strategiefase	Heb ik een idee van de achtergrond (oorzaak, omstandigheden etc.) van het probleem?	Kan ik het probleem met extra maatregelen goed aanpakken? Moet ik collega's bij mijn oriëntatie betrekken?	Kan ik hypothese/onderzoeksvragen opstellen en toetsen?	Is het duidelijk wie bij het extern onderzoek betrokken wordt?
Onderzoeksfase	Bieden dossiergegevens, observaties, toetsen mogelijkheden om mijn handelen af te stemmen op de signalen van de leerling?	Biedt de analyse van de dossiergegevens, observaties en toetsen en besprekingen zicht op de gewenste / noodzakelijke maatregelen?	Geeft het intern onderzoek specifieke aandachtspunten (risico en protectieve factoren) voor een individueel handelingsplan en/of extern onderzoek?	Geeft het extern onderzoek specifiek aandachtspunten (risico en protectieve factoren) voor een individueel handelingsplan of verwijzing naar externe instanties?
Integratie- en indicatiestelling	Kan ik met de informatie mijn handelen gericht afstemmen op de ontwikkeling van de leerling?	Kan ik de maatregelen samenvatten in het groepshandelingsplan?	Kan ik als leerkracht pedagogisch/orthodidactisch interveniëren en/of ondersteund worden?	Is de school in staat om dit kind met zijn specifieke problematiek langdurig te begeleiden of is externe hulp nodig?
Adviesfase	Kan ik de afstemming realiseren?	Kan ik het gewenste onderwijsaanbod / handelingsplan realiseren in mijn klassensituatie?	Kan ik afspraken maken over de samenwerking en afstemming betreffende de extra hulp?	Is het duidelijk om wat voor interventie het gaat en welke externe instanties daarbij betrokken worden?

Actie: Wie	Leerkracht	Leerkracht Intern begeleider	Leerkracht Intern begeleider BOT EZT. Schoolcontactpersoon	Leerkracht Intern begeleider Orthopedagoog schoolcontactpersoon CPO Extern deskundige
Actie: Wat	Onderwijs volgens EDI model	Onderwijs volgens EDI model	Onderwijs volgens EDI model	Onderwijs volgens EDI model Eigen leerlijn
Actie: Hoe	Reguliere toetsing en observaties Groepsbespreking	Reguliere toetsing en observaties Beoordeling scores LOVS Extra observatie en toetsing Groepsbespreking	Leerkracht beoordeelt gegevens, schetst een voorlopig beeld en formuleert de hulpvraag. Intern begeleider bepaalt met de leerkracht de te volgen strategie en inhoud van handelingsplan Groepsbespreking Leerlingbespreking	Leerkracht vult leerlingbespreekformulier in en bespreekt dit met intern begeleider. Intern begeleider bespreekt leerling met extern deskundige en bepaalt de te volgen strategie en inhoud van handelingsplan.
Planning	Groepsplannen Handelingsaantekeningen Onderwijsbehoeften Vaardigheidsscores	Groepsplannen Handelingsaantekeningen Onderwijsbehoeften Vaardigheidsscores Start groeidocument	Groepsplannen / individueel handelingsplan / eigen leerlijn (vanaf eind groep 5) Handelingsaantekeningen Onderwijsbehoeften Vaardigheidsscores Groeidocument	Groepsplannen / individueel handelingsplan / eigen leerlijn Handelingsaantekeningen Onderwijsbehoeften Vaardigheidsscores Aanvullen groeidocument
Dossier	Groepshandelingsplan Voortgangs- en toetsgegevens	Groepshandelingsplan Voortgangs- en toetsgegevens Parnassys Start groeidocument	Groepshandelingsplan / individueel handelingsplan / eigen leerlijn. (OPP) Parnassys Groeidocument Voortgangs- en toetsgegevens	Groepshandelingsplan / individueel handelingsplan / eigen leerlijn. (OPP) Parnassys Groeidocument Voortgangs- en toetsgegevens. Rapportage extern deskundigen.
Rol ouders	Regulier overleg	Leerkracht informeert ouders elke zorgperiode	Leerkracht informeert ouders elke zorgperiode tenminste één keer. Leerkracht vraagt ouders toestemming voor leerlingbespreking, BOT en EZT Leerkracht en intern begeleider informeren ouders over handelingsplan en vorderingen	Leerkracht informeert ouders elke zorgperiode tenminste één keer. Leerkracht vraagt ouders toestemming voor (externe) leerlingbespreking. Leerkracht en intern begeleider informeren ouders over handelingsplan, vorderingen en eventueel onderzoek.

Organisatie en verantwoordelijkheden.

Voor de zorg op de Antoniuschool zijn verantwoordelijk:

Intern:	Bovenschools:	Extern:
<ul style="list-style-type: none">• De groepsleerkrachten.• Het zorgteam (directeur en Intern begeleider)• De schoolcontactpersoon• De ouders	<ul style="list-style-type: none">• Schoolmaatschappelijk Werk (Sociaal Wijkteam)• De schoolverpleegkundige• EZT (Schoolmaatschappelijk Werk en GGD)• BOT en Groot Overleg• Ondersteuning vanuit CPO• Inzet deskundigheid Cluster 1 en 2• Inzet deskundigheid SO3 en SO4• De (school)logopediste	<ul style="list-style-type: none">• Remedial teachers• Orthopedagoog• Dyslexiebehandelaars• Externe deskundigen

5. Analyse van het functioneren van de school

Om een goede analyse van het functioneren van de school te kunnen maken, zetten we verschillende instrumenten in. De rapporten en analyses die hieruit volgen geven richting aan ons meerjarenbeleid en aan ons schooljaarplan. Bij het maken van het schoolplan 2020-2024 zijn de volgende bronnen geraadpleegd:

- Strategisch Beleid Kans & Kleur 2019-2023
- Werken Met Kwaliteitskaarten (zelfevaluatie 2017, schooldiagnose 2018, zelfevaluatie 2019)
- Tevredenheidsonderzoeken ouders, leerlingen en medewerkers (2019)
- Schooljaarplan 2019-2020
- Schooljaarverslag 2018-2019
- Tussenproduct pedagogische en didactische huisstijl Antoniuschool
- Opbrengstenkatern 2018-2019

Terugblik afgelopen 2 jaar:

* vergelijking jan 2018 – nov 2019 in WMK

	Insp. did hand. jan 2018 Inspectie 	Expertis jun'18 Extern 	Schooldiagnose jun'18 Intern 	Expertis okt'19 Extern 	WMK zelfev. nov'19 Intern 
KA1: Kwaliteitszorg	<input type="text"/>	Zwak / Matig <input type="text"/>	Zwak / Matig <input type="text"/>	(Ruim) voldoende <input type="text"/>	(Ruim) voldoende <input type="text"/>
KA2: Kwaliteitscultuur	<input type="text"/>	Zwak / Matig <input type="text"/>	Zwak / Matig <input type="text"/>	Goed / Zeer Goed <input type="text"/>	(Ruim) voldoende <input type="text"/>
OP2: Zicht op ontwikkeling	<input type="text"/>	Zwak / Matig <input type="text"/>	Zwak / Matig <input type="text"/>	(Ruim) voldoende <input type="text"/>	(Ruim) voldoende <input type="text"/>
OP3: Didactisch handelen	Zwak / Matig <input type="text"/>	Onvoldoende <input type="text"/>	Onvoldoende <input type="text"/>	(Ruim) voldoende <input type="text"/>	(Ruim) voldoende <input type="text"/>
OP4: (Extra) ondersteuning	<input type="text"/>	Zwak / Matig <input type="text"/>	Onvoldoende <input type="text"/>	Zwak / Matig <input type="text"/>	(Ruim) voldoende <input type="text"/>
OP6: Samenwerking	<input type="text"/>	(Ruim) voldoende <input type="text"/>	(Ruim) voldoende <input type="text"/>	(Ruim) voldoende <input type="text"/>	Goed / Zeer Goed <input type="text"/>

Conclusies



Inspectie jan 2018:

Didactisch handelen zwak. Ontbreken van doelen, afstemming en betrokkenheid leerlingen.

Schooldiagnose (WMK) juni 2018: Als school hebben we een voldoende tot goede score op de onderdelen die te maken hebben met pedagogisch handelen, veiligheid, organisatie en klassenmanagement.

We halen een onvoldoende score op de volgende onderdelen:

Er is een goede individuele betrokkenheid van leerlingen bij de instructie 2,56

De leerlingen zijn actief gericht op leren 2,67

De leerlingen werken op betrokken wijze aan hun taak 2,38

De leraar maakt duidelijk hoe de les aansluit aan bij voorgaande lessen 2,90

De leraar verduidelijkt bij aanvang van de les de lesdoelen 2,91

De leraar maakt voor leerlingen de opbouw van de les inzichtelijk 2,78

De leraar hanteert bij uitleg werkvormen die leerlingen activeren 2,76

De leraar gaat na of de lesdoelen bereikt zijn 2,65

De leraar stemt instructie af op relevante verschillen tussen leerlingen 2,98

De leraar stimuleert reflectie door middel van interactieve instructie- en werkvormen 2,45

De leraar laat leerlingen reflecteren op (diverse) oplossingsstrategieën 2,86

De leraar stimuleert het hanteren van controle-activiteiten 2,86

De leraar bevordert het toepassen van het geleerde 2,77

De leraar biedt leerlingen een structuur om zelfstandig te werken 2,66

De leraar biedt leerlingen keuzemogelijkheden 2,14

De leraar benut middelen die zelfstandig werken en leren mogelijk maken 2,93

De leraar leert leerlingen hun leerproces en leerresultaat zelfstandig evalueren 2,29

Bovenstaande conclusie (onderdelen die onvoldoende scores) sluit naadloos aan bij het beeld van Expertis en inspectie.

Externe audit juni 2018:

In januari 2018 onderzoekt de inspectie het beleid van het bestuur en verifieert dit op een aantal scholen. De inspectie beoordeelt de kwaliteitszorg van het bestuur als voldoende, maar signaleert ook dat het de vraag is of er voldoende zicht is op het didactisch handelen op de scholen. Het bestuur zelf constateert op basis van een eigen analyse dat scholen meer aandacht voor borging moeten hebben. Dit rapport sluit hier naadloos op aan. Het didactisch handelen op de school behoeft verbetering en binnen de kwaliteitszorgsystematiek van de school dient borging veel meer aandacht te krijgen dan tot dusverre het geval is. De school maakt haar visie zoals deze in de schoolgids wordt omschreven door een aantal trefwoorden te accentueren ('actief en verantwoordelijk') in de praktijk niet waar. Ook het IGDI-model op basis waarvan gedifferentieerd gewerkt zou worden is tijdens de audit niet herkend, evenmin als de keuze van de school voor 'structureel-coöperatief leren'.

Externe audit september 2019:

Beeld van inspectie 2018 niet meer herkenbaar. Goede observaties, hoge verwachtingen en doelgericht handelen (en durven bij te stellen)

Een school die doet wat ze zegt en zegt wat ze doet. Edi geïmplementeerd en zichtbaar. Inrichting van de school sluit hierop aan (vooral in de onderbouw significant verschil zichtbaar)

Zelfevaluatie november 2019:

In vergelijking met de scores op kwaliteitscultuur en didactisch handelen in 2017 is een duidelijke groei zichtbaar. Het onderdeel "extra ondersteuning" scoort in totaal een voldoende. Opvallend is echter een onvoldoende score op de volgende vraag: - de school biedt een passend onderwijsaanbod wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)

Interventies

Schooldiagnose juni 2018:

Professionaliseringsplan inhoudelijk passend maken bij behoeften van de school. Samen analyseren van gegevens (teambreed) Onderzoeken populatie. Er heerst een beeld van een taalzwakke populatie. Is dit zo?

Alle leerkrachten scoren een 2 of 3, weinig verdeeldheid. Plan van aanpak "actieve betrokkenheid leerlingen vergroten" verbinden aan schoolontwikkeling 2018-2019.

Contact gehad met Expertis. Voorstel verbetertraject: 0-meting voor de zomervakantie verbetertraject inzet EDI. Stuurgroep in school om eigenaar van proces te worden.

Externe audit juni 2018:

Verbetertraject met de volgende doelen:

- Een verbetering van het instructiegedrag van de leerkrachten; de huidige werkwijze is te weinig doelgericht en – mede daardoor – te weinig motiverend voor de leerlingen.
- Het geven van meer verantwoordelijkheid aan de leerlingen; enerzijds door in de uitleg meer nadruk te leggen op het hanteren van oplossingsstrategieën, anderzijds door schoolbreed eenzelfde systematiek ten behoeve van het zelfstandig werken te hanteren.
- Het hanteren van coöperatieve werkvormen; binnen bepaalde kaders kunnen de leerlingen van en met elkaar leren.
- Het verbeteren van de afstemming op ontwikkelingsverschillen; door meer les te geven op basis van diepgaande analyses van toetsresultaten – zowel op groeps- als op individueel niveau – kan de school veel meer tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen dan zij nu doet.

Oktober 2019:

Afspraken vastleggen in didactische en pedagogische huisstijlen Verder uitwerken uniformiteit in klassenmanagement (voorspelbaar leerkrachtgedrag)

November 2019:

Schoolontwikkelteam analyseert de zelfevaluatie en kijkt ook terug naar de afgelopen periode van ontwikkeling. Welke onderwerpen hebben prioriteit? (ontwikkeling, borging) Deze onderwerpen worden in het schoolplan 2020-2024 verwerkt

Jaarlijks worden de volgende zaken met het team besproken:

- Schooljaarplan
- Evaluatie schooljaarplan
- Schoolveiligheidsplan
- Opbrengsten (februari en juni)
- Zorgroute
- Doelstellingengesprek (doelen uit schooljaarplan en individuele doelen)
- Werkverdelingsplan
- Professionaliseringsplan
- Pedagogische en didactische huisstijl
- Uitkomsten zelfevaluatie

Het evalueren en borgen van onze kwaliteitscultuur, pedagogische en didactische huisstijl zetten we weg in onze vergaderplanning, klassenbezoeken (directie, intern begeleider en specialisten), afname van vragenlijsten en audits (extern en intern).

Tijdens de komende schoolplanperiode zetten we WMK*-PO in om te monitoren hoe de ontwikkeling op de standaarden en schoolspecifieke ontwikkelpunten verloopt.

2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Onderwijsproces	Schoolklimaat	Onderwijsresultaten	Schooldiagnose (alle standaarden)
Taal- en leesonderwijs	Rekenonderwijs	Kwaliteitszorg	
Didactische huisstijl	Pedagogische huisstijl		

*Werken Met Kwaliteitskaarten

6. Standaarden – meerjarenplanning

Domeinen Standaarden	Wat is de ambitie? Doel	Wat te Doen? Actiepunten/ activiteiten	20 21*	21 22	22 23	23 24	Wat vasthouden? Continu evaluatie/borging
OP	Onderwijsproces						
OP1	<p>Aanbod</p> <p>De school biedt een breed op de kerndoelen gebaseerd aanbod dat ook de referentieniveaus taal en rekenen omvat. Leerkrachten hebben kennis van leerlijnen. Ze gebruiken de methodes als leidraad, maar durven hier ook andere keuzes te maken wanneer de aansluiting bij de kinderen dit vraagt.</p> <p>De school biedt haar aanbod, passend bij haar visie, op een eigentijdse, toekomstgerichte wijze aan haar leerlingen aan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Oriëntatie en implementatie nieuwe methode lezen, taal en spelling (evt. schrijven aansluitend bij methode) Borging bovenstaande methode(s) Oriëntatie en implementatie nieuwe methode rekenen Borging nieuwe rekenmethode Oriëntatie en implementatie nieuwe thematische methode wereldoriëntatie 	x	x			<p>- groepsoverstijgend technisch lezen op niveau evalueren en borgen</p> <p>- verdere implementatie doorlopende leerlijn digitale geletterdheid "Delta de Draak"</p> <p>- thematisch werken zaakvakken en creatieve vakken met Alles-in -1 verder uitbouwen</p>
		<ul style="list-style-type: none"> In kaart brengen toekomstperspectief (krimp) Good practice voorbeelden bekijken van andere onderwijsvormen Verschillende (samen)werkvormen toepassen op enkele vakgebieden Inrichting gebouw afstemmen op eigentijds onderwijs Implementatie eigentijds onderwijs, passend bij visie en leerlingenaantallen 	x				
				x			
OP2	Zicht op ontwikkeling	De school volgt de ontwikkeling van haar leerlingen systematisch. Het team analyseert de opbrengsten en verwerkt de	x				
			x	x			

		resultaten in een groepsplan of onderwijsplan per vakgebied. Leerkrachten zijn goed in staat doelen te stellen (<i>basisondersteuning</i>)	<i>Implementatie werken met onderwijsplannen (afhankelijk van ervaring pilot) of verbeteren werken met groepsplannen.</i>					
OP3	Didactisch handelen	Leerkrachten op de school geven doelgerichte effectieve instructie d.m.v. het EDI model. Kinderen op onze school zijn actief betrokken tijdens de les. De didactische huisstijl is vastgelegd.	<ul style="list-style-type: none"> • Werken met EDI verwerken in de didactische huisstijl • Huisstijl jaarlijks agenderen voor team. Kijkwijzers huisstijl gebruiken voor de observaties en feedback • Nieuwe teamleden scholen in EDI 	x				
				x	x	x	X	
				x	x	x	x	
OP4	(Extra) ondersteuning	Taken en verantwoordelijkheden binnen de zorgroute zijn bekend. Hier wordt zichtbaar naar gehandeld. Leerkrachten handelen naar de 10 beloftes van de basisondersteuning.	<ul style="list-style-type: none"> • Bespreken casussen waar taken en verantwoordelijkheden niet duidelijk zijn. Vastleggen van afspraken m.b.t. de zorgroute. • Herhalen afspraken en zorgroute in team • Ontwikkelpunten binnen de basisondersteuning: - afstemming onderwijs voor kinderen met een hogere intelligentie > cursus IB-er, kennisoverdacht, verrijkingsmateriaal. Leerlingen worden betrokken bij het stellen van ontwikkelingsdoelen 	x				
				x	x	X	x	
					x	x		
OP5	Samenwerking	De school is zich bewust van de belangrijke rol van ouders als educatief partner. Leerkrachten betrekken ouders bij het onderwijs en de doelstellingen voor hun kind(eren).	<ul style="list-style-type: none"> • Leerkrachten zijn zich bewust van het belang van de betrokkenheid van ouders bij het ontwikkelproces van leerlingen. Dit is zichtbaar in hun handelen en communiceren. • Implementatie ouder-communicatie app met bovenstaande als uitgangspunt. • Directie en MR monitoren bovenstaand proces en verwerken verbeteracties in de schooljaarplannen. 	x	x	x	x	- Samen beter lezen - thema ouderavonden - inloopweek - inhoudelijke informatie in nieuwsbrief
				x				
				x	x	x	x	

		De school werkt samen met de Eerste Stap (peuteropvang en BSO)	<ul style="list-style-type: none"> We onderzoeken mogelijkheden voor een nauwere samenwerking tussen de peuterspeelzaal en de onderbouw van de school 		x	x		
		De school werkt samen met het samenwerkingsverband om aan extra ondersteuningsbehoeften van de leerlingen te voldoen.		x	x	x	x	
OP6	Toetsing en afsluiting	<p>Vanaf groep 3 gebruiken wij het CITO leerlingvolgsysteem om onze leerlingen systematisch te volgen.</p> <p>De school zorgt voor een zorgvuldige procedure met betrekking tot het advies voor het vervolgonderwijs.</p> <p>In groep 8 wordt de IEP toets afgenomen</p>	<ul style="list-style-type: none"> In het schooljaar 2020-2021 geen afname van kleutertoetsen meer. We onderzoeken het gebruik van de observatielijsten in Parnassys of OPO. Implementatie en borging leerlingvolgsysteem groep 1-2 Naast de groepsleerkrachten zijn de intern begeleider en directeur betrokken bij het eindadvies Uitstroomgegevens en niveau na drie jaar vervolgonderwijs wordt gebruikt om advies te analyseren 	x				
					x	x		
				x	x	x	x	
				x	x	x	x	

* vanaf februari 2020

Domeinen Standaarden	Wat is de ambitie? Doel	Wat te Doen? Actiepunten/ activiteiten	20 21*	21 22	22 23	23 24	Wat vasthouden? Continu evaluatie/borging
-------------------------	----------------------------	---	-----------	----------	----------	----------	--

SK	Schoolklimaat							
SK1	Veiligheid	De omgeving van de school, de routines en de gemaakte regels	Vragenlijst schoolveiligheid wordt jaarlijks afgenomen en door het team geanalyseerd	x	x	x	x	

		en afspraken zijn erop gericht gewenst gedrag te stimuleren						
SK1	Veiligheid	Er zijn in de hele school duidelijke regels en procedures vastgesteld voor (on)gewenst gedrag (protocol grensoverschrijdend gedrag)	Regels en procedures worden op schoolniveau jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd. Deze regels en procedures worden structureel besproken met alle betrokkenen (inclusief leerlingen)	x	x	x	x	
SK2	Pedagogisch klimaat	De pedagogische huisstijl is vastgelegd.	Huisstijl jaarlijks agenderen voor team. Kijkwijzers huisstijl gebruiken voor de observaties en feedback	x	x	x	x	

Domeinen Standaarden	Wat is de ambitie? Doel	Wat te Doen? Actiepunten/ activiteiten	20 21*	21 22	22 23	23 24	Wat vasthouden? Continu evaluatie/borging
-------------------------	----------------------------	---	-----------	----------	----------	----------	--

OR	Onderwijsresultaten							
OR1	Resultaten Ook: tussen opbrengsten	<p>Onderwijsresultaten worden in het team besproken en geanalyseerd op groeps-, en schoolniveau.</p> <p>De school behaalt met haar leerlingen leerresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm.(schoolambitie OPO)</p> <p>We streven er naar dat 100% van de leerlingen niveau 1F haalt en daarnaast zoveel mogelijk leerlingen referentieniveau 2F/1S halen.</p>	Zie OP2 (ontwikkeling onderwijsplan)	x	x	x	x	
			Zie OP2	x	x	x	x	
				x	x	x	x	

OR2	Sociale en maatschappelijke competenties	Gegevens uit Saqi, het sociogram en de vragenlijst sociale veiligheid worden geanalyseerd.	Uit casussen of analyse voortkomende actiepunten worden opgepakt door de leerkracht, evt in overleg met de ib-er of gedragsspecialist.	x	x	x	x
OR3	Vervolgsucces	De bestemming van oud-leerlingen drie jaar na het verlaten van de school is bekend en voldoet aan de verwachtingen.	Gegevens van de middelbare scholen worden gebruikt om naast de adviezen van de basisschool te leggen en een vergelijking te maken. Deze wordt opgenomen in het opbrengstenkatern.	x	x	x	x

Domeinen Standaarden	Wat is de ambitie? Doel	Wat te Doen? Actiepunten/ activiteiten	20 21*	21 22	22 23	23 24	Wat vasthouden? Continu evaluatie/borging
-------------------------	----------------------------	---	-----------	----------	----------	----------	--

KA	Kwaliteitszorg en ambities							
KA1	Kwaliteitszorg ook Kwaliteitsinstrument	Er worden meerdere, relevante instrumenten ingezet voor het meten van de opbrengsten. De inhoud en het gebruik hiervan worden voortdurend afgestemd en gecontroleerd	<ul style="list-style-type: none"> • Eigen (methode gebonden) toetsen afnemen en analyseren • De Centrale Eindtoets wordt op schoolniveau geanalyseerd • CITO LOVS • Inspectierapport • Tevredenheidsonderzoeken • Veiligheidsvragenlijst (bovenbouw) • Trendanalyses • WMK Zelfevaluatie • WMK Schooldiagnose • (externe) audit • SAQI 	x	x	x	x	

KA2	Kwaliteitscultuur	Ons onderwijs wordt ingericht aan de hand van analyse van interne en externe gegevens. Leerkrachten spreken dezelfde taal en committeren zich aan de schoolafspraken	Onderwijsteams agenderen jaarlijks minimaal drie doelen aan de hand van actuele behoeften van de school. Borgen huisstijl en afspraken	x	x	x	x	
				x	x	x	x	
KA3	Verantwoording en dialoog	Leerkrachten voeren de professionele dialoog met elkaar	Teambrede scholing professionele dialoog		x			

Domeinen Standaarden	Wat is de ambitie? Doel	Wat te Doen? Actiepunten/ activiteiten	20 21*	21 22	22 23	23 24	Wat vasthouden? Continu evaluatie/borging
-------------------------	----------------------------	---	-----------	----------	----------	----------	--

FB	Financieel beheer							
FB1	Financieel beheer (FB)	De directeur maakt een taakstellende begroting in samenspraak met de controller en bestuurder van Kans & Kleur	De directeur maakt een meerjarenplanning en realitycheck om een goede begroting te kunnen maken.	x	x	x	x	
PS	Personeel							
PS1	Vakmanschap/professionalisering	Leerkrachten op de Antoniuschool werken structureel aan hun didactische vaardigheden, klassenmanagement en pedagogisch handelen en kunnen gedifferentieerd werken. Hierbij zijn leerkrachten zowel intern als extern gericht op professionalisering	Jaarlijks wordt er een professionaliseringsplan gemaakt. Klassenobservaties en nabesprekingen worden gedaan aan de hand van schoolspecifieke kijkwijzers over didactisch en pedagogisch handelen.	x	x	x	x	
PS2	Samenwerkingscultuur	Leerkrachten op de Antoniuschool zijn samen	Tweemaal per jaar analyseert het team met elkaar alle opbrengsten en maakt vanuit daar een plan van aanpak (schoolbreed en groepsgebonden).	x	x	x	x	

		verantwoordelijk voor alle leerlingen.						
PS3	Taakbeleid	Het taakbeleid is optimaal afgestemd tussen het takenpakket van de school enerzijds en de capaciteiten en beschikbare tijd van het personeel anderzijds	Het totale takenpakket van de school, de beschikbare financiën en de 'zittende' formatie wordt optimaal afgestemd op elkaar en verwerkt in het werkverdelingsplan.	x	x	x	x	

Domeinen Standaarden	Wat is de ambitie? Doel	Wat te Doen? Actiepunten/ activiteiten	20 21*	21 22	22 23	23 24	Wat vasthouden? Continu evaluatie/borging
-------------------------	----------------------------	---	-----------	----------	----------	----------	--

OV	Overig						
OV	Missie en visie	De missie en de visie vormen de basis voor elke keuze en ontwikkeling. De missie en visie zijn herkenbaar voor alle betrokkenen (leraren, leerlingen, ouders, bestuur en andere partners) en sluit aan bij de visie/missie van het bestuur. Alle betrokkenen onderschrijven de missie/ visie en teamleden dragen deze uit	Borgen schoolplan en huisstijl	x	x	x	x
OV2	Leerlingen-ouderpopulatie	De leerlingen- en ouder-populatie wordt geanalyseerd en beschreven. Deze gegevens zijn onder teamleden bekend en zie je terug in dagelijks handelen en in (strategisch) beleid	Gegevens van leerlingen- en ouderpopulatie zijn uitgangspunt voor het stellen van doelen in de onderwijsplannen	x	x	x	x
OV3	Leiderschap	De schoolleider toont onderwijskundig en situationeel leiderschap.	De directeur legt verantwoording af aan de bestuurder van Kans&Kleur	x	x	x	x

OV4	Ouders	Alle ouders van school voelen zich betrokken bij de school	Inzet van vragenlijst WMK om de betrokkenheid te meten van ouders. Uitkomsten van de tevredenheids-onderzoeken van de leerlingen, ouders worden gebruikt om ons handelen bij te stellen waar nodig (prioriteiten stellen)	x	x	x	x	
OV5	Communicatie	Interne communicatie: De interne communicatie vindt plaats op professionele wijze en is zo ook georganiseerd.	Jaarlijks wordt er een planning gemaakt van studiedagen, vergaderingen en “kwartiertjes” met onderwerpen vanuit directie en/of teamleden. Leerkrachten voeren de professionele dialoog met elkaar (zie KA3)	x	x	x	x	
OV5	Communicatie	De externe communicatie vindt plaats op professionele wijze en is zo ook georganiseerd	Implementatie van Parro app met daarbij behorende afspraken tussen ouders en leerkrachten. Bij externe communicatie houden we rekening met wet- en regelgeving (AVG)	x	x	x	x	
OV6	Jaarplan	Alle schoolactiviteiten worden per jaar beschreven in het jaarplan. De inhoud is gecommuniceerd met alle geledingen. Iedereen houdt zich aan het plan	Evalueren, actualiseren meerjarenplan Opstellen van een actueel jaarplan waarbij ruimte voor actualiteiten/ calamiteiten wordt gehouden	x	x	x	x	
OV7	Meerjarenplan	Actueel meerjarenplan waarin doelen en activiteiten in een tijdsyclus staan beschreven. Onderwerpen worden gekozen op basis van eigen inzichten, kwaliteitsinstrumenten, inspectierapport, tevredenheidsonderzoeken	Jaarlijkse cyclus: Evaluatie meerjarenplan (met team) Onderwerpen actualiseren, doelen en actiepunten/activiteiten formuleren, tijdspad Teambreed bespreken en in samenspraak met de MR jaarplan opstellen	x	x	x	x	